

*Schrifttyp: Sachliche Schrift z.B: Arial / Times New Roman
Schriftgröße 12-14)für normalen Text 18-20 für Überschriften
Ränder 2,5 cm (oben, unten, rechts, links*

Praktikumsdokumentation

Name:

Klasse:

Schule / Schuljahr:

Praktikumszeitraum:

Praktikumsbetrieb:

Gliederung

1. Wichtige Daten
2. Meine Erwartungen an das Praktikum
3. Die Betriebserkundung
4. Das Berufsbild
5. Meine Auswertung des Praktikums
6. Glossar / Fachbegriffe

1. Wichtige Daten

1.1 Meine persönlichen Daten

Name, Vorname

Geburtsdatum

Straße

PLZ/Wohnort

Telefon

1.2 Mein Praktikumsbetrieb

Name des Betriebs

Anschrift

Telefon

Ansprechpartner / Betreuer im Betrieb

1.3 Meine Schule

RICARDA-HUCH-REALSCHULE

Prinz-Friedrich-Karl-Str. 72-76

44135 Dortmund

0231-477373-0

Betreuende/r Lehrer/in: *Frau Mustermann*

2. Meine Erwartungen an das Praktikum

Schreibe an dieser Stelle in Form eines zusammenhängenden Textes auf, was du von deinem Praktikum erwartest! Zum Beispiel:

- Was weißt du bereits über „deinen“ Betrieb?
- Was möchtest du im Praktikum darüber hinaus über den Betrieb und/oder einen bestimmten Beruf erfahren?
- Was möchtest du im Hinblick auf deine berufliche Zukunft über dich selbst – deine Fähigkeiten und Schwächen – erfahren?

3. Die Betriebserkundung

Schreibe diesen Gliederungspunkt wie einen Aufsatz in vollständigen Sätzen – nicht wie eine Aufzählung von Stichpunkten. Bedenke, dass du hierbei auf die Hilfe eines Mitarbeiters im Betrieb angewiesen.

Beachte folgende Informationen, die du herausfinden sollst.

- Genaue Firmenbezeichnung:
- Branche bzw. Geschäftszweig:
- *Seit wann besteht der Betrieb?*
- *Wie viele Mitarbeiter hat der Betrieb? Wie viele sind männlich/weiblich.*
- *Wie viele Auszubildende hat der Betrieb?*
- *Welche Berufe werden in diesem Betrieb ausgeübt?*
- *Welche Produkte werden hergestellt oder welche Dienstleistungen werden angeboten?*
- *Wie viele Abteilungen hat der Betrieb und wie werden sie genannt?*
(Achtung: Im Kindergarten gibt es keine Abteilungen, sondern Gruppen; im Krankenhaus Stationen.)

4. Das Berufsbild

Fasse die Ergebnisse deiner Arbeitsplatzerkundung in einer zusammenfassenden Beschreibung deines ausgewählten Berufes zusammen!

Beachte dabei folgende Aspekte:

- korrekte Berufsbezeichnung
- benötigter Schulabschluss
- Dauer der Ausbildung
- Aufgaben und Tätigkeiten
- Körperliche, geistige und soziale Anforderungen
- Verdienste in und nach der Ausbildung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zukunftsaussichten

5. Meine Auswertung des Praktikums

An dieser Stelle musst du deine Erwartungen ans Praktikum heranziehen und mit der erfahrenen Realität vergleichen. Auch hier musst du wieder einen zusammenhängenden Text verfassen.

Beziehe in deine Auswertung folgende Aspekte mit ein:

- Haben sich deine Erwartungen an das Praktikum erfüllt?
- Hast du alles Wichtige über den Betrieb erfahren?
- Hast du deine Interessen und Fähigkeiten besser kennen gelernt?
- Hat sich durch das Praktikum ein Berufswunsch herausgebildet?
- Ist dir die Umstellung von Schule auf das Praktikum schwer gefallen?
- War das Praktikum für dich wichtig oder weniger wichtig? (Begründe!)

6. Fachbegriffe / Glossar

An dieser Stelle der Praktikumsmappe musst du 10 – 20 berufstypische Fachausdrücke **in alphabetischer Reihenfolge übersichtlich erklären**.

Hierzu gehören auch typische Werkzeuge oder sonstige typische Arbeitsmittel oder berufsbezogene Fachausdrücke.